



ИНСТРУКЦИЯ КАК ИЗМЕНИТЬ ОПИСАНИЕ ПОЗИЦИЙ КАТАЛОГА ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ (КТРУ)

Основной документ о КТРУ

Постановление Правительства РФ от 8 февраля 2017 г. № 145
«Об утверждении Правил формирования и ведения в единой информационной системе в сфере закупок каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и Правил использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»



Федеральный орган исполнительной власти по регулированию
контрактной системы в сфере закупок —
Министерство финансов РФ

формирование информации, включаемой в каталог

поддержание каталога в актуальном состоянии

информационное сопровождение пользователей каталога

внесение новых позиций

изменение или исключение позиций из справочника

В соответствии с Постановлением Правительства РФ №145 в случае наличия позиции в КТРУ заказчики **обязаны** установить данный код КТРУ при осуществлении закупки и применять информацию, включенную в позицию каталога.

Однако, в случае, если указанные в КТРУ:

- **характеристики не соответствуют потребности заказчика (ухудшают показатели ТРУ)**;
- **характеристики ограничивают круг участников закупки** (конкуренцию);
- **единицы измерения не соответствуют** имеющимся на рынке;
- **ссылки на документы устарели** и т. д.

заказчик имеет право направить обращение в Министерство финансов РФ о необходимости внесения изменений в позицию, либо о включении новой позиции в каталог, аргументировав свой запрос.



Способы направления обращения в Министерство финансов РФ:

1. Обращение через «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (Госуслуги РФ) <https://minfin.gov.ru/ru/appeal/>

Обращения в электронном виде подаются в Минфин России посредством платформы обратной связи федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (Госуслуги):



ПОДАТЬ ОБРАЩЕНИЕ ЧЕРЕЗ ГОСУСЛУГИ

2. Обращение через Систему электронного документооборота (ЭДО) <https://intra.tatar.ru>



Электронный документооборот

Интегрированная система
организационного управления

Информационно-
аналитическая система

Государственные услуги

Представление сведений
о доходах и сайтах

Планирование и контроль
мероприятий



ОПЛАТИТЕ
УСЛУГИ ЖКХ >



ОПЛАТИТЕ ШТРАФЫ
ЗА НАРУШЕНИЕ
ПДД >



СКАЧИВАЙТЕ
ПРИЛОЖЕНИЕ
"УСЛУГИ РТ" >



3. Письменное обращение.

Осуществляется посредством фельдъегерской связи, почтовой связи (АО «Почта России»).

Адрес для письменных обращений: 109097, город Москва, улица Ильинка, дом 9



4. Интернет-приемная Министерства финансов РФ <https://minfin.gov.ru/ru/feedback/>

Обратная связь

В данном разделе Вы можете оставить свои замечания по работе официального сайта Минфина России, а также предложения по совершенствованию его инструментария, правил работы и контента. Мы не можем давать ответы на все письма, но ни одно из них не останется без внимания.

Сообщение, отправленное через форму обратной связи, не подлежит обработке согласно Федеральному закону от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Официальное обращение Вы можете отправить в разделе «[Обращения граждан](#)».

Вы можете ознакомиться с информацией использования сведений о пользователе сайта в разделе «[О сайте](#)».

Имя *

Email *

Тема обращения *

Текст обращения *

0/20000



Я согласен с [условиями обработки персональных данных*](#)

Код с картинки *



ОТПРАВИТЬ



Правила подачи обращений:

(*взято с сайта Министерства финансов РФ)

1. В соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» при направлении обращения в форме электронного документа с использованием официального сайта Министерства финансов РФ обеспечивается идентификация и (или) аутентификация граждан.

2. Для направления обращения в форме электронного документа необходимо пройти идентификацию и аутентификацию в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3. Порядок рассмотрения обращений граждан регламентируется Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом РФ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», а также Регламентом Министерства финансов РФ, утвержденным приказом Минфина России от 14.09.2018 №194н.

4. По вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах Министерство финансов РФ дает письменные разъяснения на запросы граждан, являющихся налогоплательщиками, плательщиками сборов и налоговыми агентами, в пределах своей компетенции в течение двух месяцев со дня поступления соответствующего запроса в Министерство финансов РФ, в соответствии со ст.34.2 Налогового кодекса РФ. По решению министра финансов РФ (заместителя министра финансов РФ) указанный срок может быть продлен, но не более чем на один месяц, с уведомлением гражданина, направившего обращение о продлении срока его рассмотрения.

5. Электронное обращение не рассматривается, если:

- не указаны фамилия или имя заявителя;
- не указан адрес электронной почты для ответа;
- текст обращения содержит нецензурные, либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- текст обращения не поддается прочтению;
- текст обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы;

6. При этом не рекомендуется:

- при наборе текста использовать некириллическую раскладку клавиатуры или только заглавные буквы;
- направлять текст обращения без знаков препинания или содержащий непонятные сокращения;
- направлять дубликат предыдущего обращения заявителя;
- направлять текст обращения, являющийся рекламным материалом.