



Новации нормативных правовых актов в сфере применения МЧД





ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ

- Положения статей 17.1-17.5 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»
- Положения Федерального закона от 27.12.2019 № 476 и Федерального закона от 30.12.2021 № 443
- Положения статей 185-189 Гражданского кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 223*
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 224*

ПРИКАЗЫ МИНЦИФРЫ РОССИИ

- Приказ Минцифры России от 18.08.2021 № 857 «Об утверждении единых требований к формам доверенностей, необходимых для использования квалифицированной электронной подписи»

ОТРАСЛЕВОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

- Постановление Правительства Российской Федерации от 27.01.2022 № 60
- Приказ Казначейства России от 10.12.2021 № 39н
- Приказ Казначейства России от 02.12.2021 № 38н
- Приказ Казначейства России Об утверждении Порядка представления МЧД и особенности их хранения в ИС ФК

* В редакции постановления Правительства Российской Федерации от 12.09.2023 № 1481



ПРИ УЧАСТИИ В ПРАВООТНОШЕНИЯХ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

Физическое лицо

Статья 17.1

1. Определяет, что если **физ. лицо** наделено полномочиями, **не предусмотренными статьями 17.2 и 17.3**, в пакет электронных документов представляется документ, подтверждающий полномочия физического лица (ч. 2)

**В ГИС ЕИС И ГИС ТОРГИ
НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ**



Юридическое лицо, лицо, замещающее гос. должность

Статья 17.2

1. Определяет, что если **от имени юр. лица*** действует его представитель на основании доверенности, документ подписывается КЭП такого представителя юр. лица. **Одновременно представляется доверенность от имени юр. лица** (пп. 2 ч. 1)

2. Определяет, что если **лицо, замещающее гос. должность, действует перед третьими лицами** от имени и в интересах соответствующего гос. органа, одновременно с документом, подписываемого КЭП такого лица, **представляется доверенность от руководителя гос. органа** (пп. 2 ч. 3)

* а также от имени филиала, представительства иностранного юр. лица (пп. 2 ч. 1), участника финансового рынка (пп. 2 ч. 2)

Индивидуальный предприниматель

Статья 17.3

1. Определяет, что если **от имени ИП** действует его представитель на основании доверенности, документ подписывается КЭП такого представителя и **одновременно представляется выданная ИП доверенность** (п. 2)



КЛЮЧЕВЫЕ ТЕЗИСЫ:

- При передоверии представляется также доверенность, которая предусматривает такое передоверие
- Представление доверенности осуществляется посредством включения в пакет электронных документов, если иной порядок не предусмотрен соглашением между взаимодействующими лицами или нормативными правовыми актами ФОИВ

Соответствующий иной порядок представления доверенности реализован в ГИС ЕИС и ГИС ТОРГИ
(Подробнее вернемся в следующих выступлениях)



2) в случае, если от имени юридического лица действует его представитель (физическое лицо, индивидуальный предприниматель или иное юридическое лицо), уполномоченный действовать от имени юридического лица на основании доверенности, выданной юридическим лицом в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, электронный документ подписывается квалифицированной электронной подписью такого представителя юридического лица. Одновременно представляется доверенность от имени юридического лица. Данная доверенность, выданная в электронной форме от имени юридического лица, должна быть подписана квалифицированной электронной подписью, указанной в пункте 1 настоящей части, или квалифицированной электронной подписью лица, которому выдана доверенность с правом передоверия, или квалифицированной электронной подписью нотариуса в случае, если доверенность, в том числе доверенность, выданная в порядке передоверия, удостоверена нотариусом. В случае, если такая доверенность выдана в порядке передоверия, представляется также доверенность, допускающая возможность указанного передоверия, подписанная квалифицированной электронной подписью, указанной в пункте 1 настоящей части, или квалифицированной электронной подписью нотариуса, если доверенность удостоверена нотариусом. Представление доверенности осуществляется посредством ее включения в пакет электронных документов, если иной порядок представления такой доверенности не предусмотрен соглашениями при взаимодействии юридических лиц между собой или с индивидуальными предпринимателями, физическими лицами или нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, принятыми в соответствии с требованиями к указанным соглашениям или нормативным правовым актам, которые вправе устанавливать Правительство Российской Федерации;
(п. 2 в ред. Федерального закона от 14.07.2022 N 339-ФЗ)



Статья 17.5. Оформление доверенностей, необходимых для использования квалифицированной электронной подписи

(введена Федеральным законом от 27.12.2019 N 476-ФЗ)

1. Указанные в [статьях 17.2, 17.3](#) настоящего Федерального закона доверенности оформляются в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации. Доверенность представляется в том числе в электронной форме в машиночитаемом виде в соответствии с [формами](#) доверенностей, которые могут быть определены и размещены на официальных сайтах операторами государственных и муниципальных информационных систем, для использования в которых представляются документы, Центральным банком Российской Федерации на официальном сайте Центрального банка Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в отношении доверенностей, выдаваемых участниками финансового рынка, а также Федеральной нотариальной палатой на официальном сайте Федеральной нотариальной палаты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в отношении доверенностей, удостоверенных нотариусами. Если формы доверенностей не определены и не размещены, применяется форма доверенности, формируемая и размещаемая уполномоченным федеральным органом на едином портале государственных и муниципальных услуг. Указанные формы доверенностей должны соответствовать единым [требованиям](#), устанавливаемым уполномоченным федеральным органом. Полномочия, удостоверенные такими доверенностями, определяются в соответствии с [классификатором полномочий](#), указанным в [статье 17.1](#) настоящего Федерального закона. Федеральные органы исполнительной власти, являющиеся операторами федеральных государственных информационных систем, вправе определить дополнительные требования к предоставлению доверенностей в электронной форме при функционировании таких [федеральных государственных информационных систем](#).
(в ред. Федеральных законов от 14.07.2022 N 339-ФЗ, от 04.08.2023 N 457-ФЗ)

2. Организационно-технические [требования](#) к порядку хранения, использования и отмены указанных в [статьях 17.2](#) и [17.3](#) настоящего Федерального закона доверенностей устанавливаются Правительством Российской Федерации.

КЛЮЧЕВЫЕ ТЕЗИСЫ:

- Доверенность представляется в машиночитаемом виде в соответствии с формой, которая может быть определена и размещена на официальном сайте оператора ГИС
- Если форма доверенности не определена и не размещена, то применяется форма, размещенная на ЕПГУ
- ФОИВ, являющийся оператором ГИС, может определить дополнительные требования к предоставлению доверенности



Доверенности, выданные в ИС ФК, соответствуют форме доверенности, сформированной Минцифры России «Единый формат версии 003»



КЛЮЧЕВЫЕ ТЕЗИСЫ:

При наделении полномочиями в рамках передоверия требуется нотариально удостоверенная МЧД за исключением:

- Передоверие в рамках схемы:
Юридическое лицо – Юридическое лицо
- Передоверия в рамках схемы:
Руководитель филиала/представительства –
сотрудник филиала/представительства
- Передоверия в рамках схемы:
Индивидуальный предприниматель –
индивидуальный предприниматель*

Соответствующий контроль реализован в рамках передоверия полномочиями в ГИС ЕИС и ГИС ТОРГИ
(Подробнее вернемся в следующих выступлениях)



* п. 3 ст. 23 ГК РФ К предпринимательской деятельности граждан, осуществляемой без образования юридического лица, соответственно применяются правила настоящего Кодекса, которые регулируют деятельность юридических лиц, являющихся коммерческими организациями, если иное не вытекает из закона, иных правовых актов или существа правоотношения.

Статья 187. Передоверие

1. Лицо, которому выдана доверенность, должно лично совершать те действия, на которые оно уполномочено. Оно может передоверить их совершение другому лицу, если уполномочено на это доверенностью, а также если вынуждено к этому силою обстоятельств для охраны интересов выдавшего доверенность лица и доверенность не запрещает передоверие.

2. Лицо, передавшее полномочия другому лицу, должно известить об этом в разумный срок выдавшее доверенность лицо и сообщить ему необходимые сведения о лице, которому переданы полномочия. Неисполнение этой обязанности возлагает на передавшее полномочия лицо ответственность за действия лица, которому оно передало полномочия, как за свои собственные.

3. Доверенность, выдаваемая в порядке передоверия, должна быть нотариально удостоверена.

Правило о нотариальном удостоверении доверенности, выдаваемой в порядке передоверия, не применяется к доверенностям, выдаваемым в порядке передоверия юридическими лицами, руководителями филиалов и представительств юридических лиц.

4. Срок действия доверенности, выданной в порядке передоверия, не может превышать срок действия доверенности, на основании которой она выдана.

5. Передоверие не допускается в случаях, предусмотренных пунктом 3 статьи 185.1 настоящего Кодекса.

6. Если иное не указано в доверенности или не установлено законом, представитель, передавший полномочия другому лицу в порядке передоверия, не утрачивает соответствующие полномочия.

7. Передача полномочий лицом, получившим эти полномочия в результате передоверия, другому лицу (последующее передоверие) не допускается, если иное не предусмотрено в первоначальной доверенности или не установлено законом.



Статья 188. Прекращение доверенности

1. Действие доверенности прекращается вследствие:

1) истечения срока доверенности;

2) отмены доверенности лицом, выдавшим ее, или одним из лиц, выдавших доверенность совместно, при этом отмена доверенности совершается в той же форме, в которой была выдана доверенность, либо в нотариальной форме;
(в ред. Федерального закона от 03.07.2016 N 332-ФЗ)

3) отказа лица, которому выдана доверенность, от полномочий;

4) прекращения юридического лица, от имени которого или которому выдана доверенность, в том числе в результате его реорганизации в форме разделения, слияния или присоединения к другому юридическому лицу;

5) смерти гражданина, выдавшего доверенность, признания его недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим;

6) смерти гражданина, которому выдана доверенность, признания его недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим;

7) введения в отношении представляемого или представителя такой процедуры банкротства, при которой соответствующее лицо утрачивает право самостоятельно выдавать доверенности.
(п. 1 в ред. Федерального закона от 07.05.2013 N 100-ФЗ)

2. Лицо, которому выдана доверенность, во всякое время может отказаться от полномочий, а лицо, выдавшее доверенность, может отменить доверенность или передоверие, за исключением случая, предусмотренного [статьей 188.1](#) настоящего Кодекса. Соглашение об отказе от этих прав ничтожно.

(п. 2 в ред. Федерального закона от 07.05.2013 N 100-ФЗ)

3. С прекращением доверенности теряет силу передоверие.

КЛЮЧЕВЫЕ ТЕЗИСЫ:

- Отмена доверенности происходит посредством формирования и размещения заявления об отмене доверенности.
- Помимо формирования и размещения заявления об отмене доверенности существуют иные причины, по которым действие МЧД может быть прекращено.

Соответствующий контроль реализован в рамках передоверия полномочий в ГИС ЕИС и ГИС ТОРГИ



Зарегистрировано в Минюсте России 8 октября 2021 г. N 65353

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ
И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 18 августа 2021 г. N 857

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ЕДИНЫХ ТРЕБОВАНИЙ
К ФОРМАМ ДОВЕРЕННОСТЕЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

Во исполнение положений [части 1 статьи 17.5](#) Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (Собрание законодательства, 2011, N 15, ст. 2036; 2019, N 52, ст. 7794) <1> приказываю:

<1> [Пункт 1](#) Положения о Министерстве цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. N 418.

1. Утвердить прилагаемые единые [требования](#) к формам доверенностей, необходимых для использования квалифицированной электронной подписи.
2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2022 г. и действует до 1 марта 2028 г.

Министр
М.И.ШАДАЕВ

КЛЮЧЕВЫЕ ТЕЗИСЫ:

- Доверенность создается в электронной **форме в формате XML** и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью **в формате XMLDSIG**
- Доверенность должна содержать:
 - наименование документа;
 - сведения о доверителе;
 - сведения о представителе (**в том числе сведения о документе, удостоверяющем личность**);
 - дату совершения доверенности;
 - срок действия доверенности;
 - перечень полномочий представителя, а также идентификаторы полномочий из классификатора полномочий, **либо иное описание полномочий в виде текста**;
 - идентифицирующие сведения об информационной системе, которая предоставляет возможность получения информации о досрочном прекращении;
 - срок действия доверенности;
 - номер доверенности;
 - УКЭП, которой подписана доверенность;
 - возможность передоверия доверенности.



ППРФ № 223

ППРФ № 224

ППРФ № 223

ППРФ № 223

Размещение МЧД на хранение

Представление МЧД

Использование МЧД

Отмена МЧД

1. Указан перечень ИС, в которых хранится МЧД (п. 2 требований)
2. Порядок действий для оператора ИС при размещении МЧД на хранение (п. 3 требований)
3. Направление на хранение МЧД из одной ИС в другую ИС осуществляется на основании соглашения между операторами ИС (п. 3 требований)
4. Оператор ИС вправе установить особенности хранения МЧД в своей ИС (п. 5 требований)
5. Оператор ИС после принятия МЧД на хранение незамедлительно передает сведения об МЧД в ЕСИА (п. 6 требований)

1. Указаны способы представления МЧД, не предусматривающие ее включение в пакет документов (п. 3 требований к НПА, п. 2 требований к порядку представления МЧД)
2. Требования для представления МЧД:
 - Соблюдение законодательства о персональных данных оператором ИС;
 - информация о номере, дате доверенности и ИС, в которой хранится МЧД, представляется заинтересованным лицам (п. 5 требований к НПА, п. 4 требований к порядку представления МЧД)

1. Использование МЧД включает:
 - получение доверенности
 - получение результата проверки срока действия и отмены МЧД от оператора ИС, в которой она хранится;
 - проверку полномочий представителя, указанных в МЧД;
 - проверку УКЭП доверителя. (п. 7 требований)

1. Порядок отмены МЧД доверителем (п. 9 требований)
2. Порядок действий оператора ИС при размещении заявления об отмене МЧД (п. 3 требований)
3. Операторы ИС после принятия на хранение заявления об отмене МЧД незамедлительно передают его в ЕСИА (п. 6 требований)



Норма	Положение	Изъятие для ФК
пп. «а» п. 7 требований, утв. ППРФ 223	Использование МЧД включает получение МЧД в пакете с электронным документом, подписанным УКЭП на основании МЧД, или получение МЧД из иных ИС	Получение МЧД из иных ИС и ее использование в ИС ФК осуществляется на основании соглашения между операторами соответствующих ИС
п. 9 требований, утв. ППРФ 223	Доверитель формирует заявление об отмене МЧД в ИС, осуществляющей хранение МЧД, или направляет сформированное в иной ИС заявление в ИС, осуществляющую хранение МЧД	Направление заявления об отмене МЧД из иной ИС в ИС ФК осуществляется на основании соглашения
п. 3 требований, утв. ППРФ 223	При размещении МЧД на хранение оператор ИС обеспечивает автоматическое подписание УКЭП подтверждения информации о размещении МЧД и его направление доверителю	Не применяется в случае размещения МЧД в ИС ФК
п. 6, 6(1), 15 и 16 требований, ППРФ 223	Оператор ИС после принятия МЧД (заявления об отмене МЧД) на хранение незамедлительно передает в ЕСИА сведения о МЧД (заявление об отмене МЧД)	Не применяется в отношении ИС, определенных актом ФК (за исключением случаев получения МЧД или заявления об отмене МЧД из иных ИС)
(п. 3 требований к НПА, п. 2 требований к порядку представления МЧД)	Представление МЧД способом, не предусматривающим ее включение в пакет электронных документов, осуществляется: а) при взаимодействии ЮЛ с иными лицами на основании соглашения между ними, которым предусмотрена однократная передача МЧД в ИС б) при взаимодействии ЮЛ с гос. органами	Не применяется в случае, если актом ФК установлен иной порядок представления доверенности из ИС ФК



Правила регистрации участников закупок в единой информационной системе в сфере закупок и ведения единого реестра участников закупок, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 27.01.2022 № 60

II. Формирование информации и документов для регистрации участников

11. Для регистрации уполномоченное лицо осуществляет следующие действия:

а) проходит регистрацию, идентификацию и аутентификацию в единой системе идентификации и аутентификации, при этом:

руководитель определяет при необходимости лица, указанные в [подпункте "б" пункта 5](#) настоящих Правил, посредством единой системы идентификации и аутентификации;

руководитель наделяет лиц, указанных в [подпункте "б" пункта 5](#) настоящих Правил, полномочиями на осуществление действий в единой информационной системе, на электронной площадке, специализированной электронной площадке;

б) формирует информацию и документы, предусмотренные [пунктами 12 и 13](#) настоящих Правил, для их размещения в реестре участников.

НА СОГЛАСОВАНИИ:

- Приказ Казначейства России Об утверждении Порядка представления МЧД и особенности их хранения в ИС ФК

ПЛАНИРУЮТСЯ ПОПРАВКИ:

- Приказ Казначейства России от 10.12.2021 № 39н
- Приказ Казначейства России от 02.12.2021 № 38н
- Постановление Правительства Российской Федерации от 08.06.2018 № 656 о требованиях к операторам ЭТП, операторам спец. ЭТП и функционированию ЭТП, спец. ЭТП.

Порядок регистрации в единой информационной системе в сфере закупок, утв. приказом Казначейства России от 10.12.2021 № 39н



Информация о внесении изменений в нормативные правовые акты будет доведена дополнительно

3.5. После регистрации в единой информационной системе Руководитель определяет уполномоченных лиц, указанных в [подпунктах "б" - "г" пункта 1.5](#) Порядка, с использованием единой информационной системы, наделяет их полномочиями на осуществление действий в единой информационной системе и регистрирует в единой информационной системе.



**Требования
законодательства
Российской Федерации**



**Особенности реализации
в ГИС ЕИС и ГИС ТОРГИ**



**Правила доверия
в ГИС ЕИС и ГИС ТОРГИ**



Подробнее в следующем выступлении...