

Постановление КМ РТ от 11 августа 2014 г. N 577 "Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Республики Татарстан" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

6 мая 2019 г., 30 марта 2020 г., 10 ноября 2023 г.

В целях реализации [ст. 100](#) Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" Кабинет Министров Республики Татарстан постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#) осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Республики Татарстан (далее - Правила).

2. Утратил силу с 10 ноября 2023 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 10 ноября 2023 г. N 1452

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

3. Утратил силу с 10 ноября 2023 г. - [Постановление](#) Кабинета Министров Республики Татарстан от 10 ноября 2023 г. N 1452

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Государственный комитет Республики Татарстан по закупкам.

5. Установить, что:

настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его [официального опубликования](#), за исключением положений, для которых установлены иные сроки вступления в силу;

[подпункт "в" пункта 3](#) Правил вступает в силу с 1 января 2015 года, [подпункты "б", "д", "е" пункта 3](#) Правил вступают в силу с 1 января 2016 года, [пункт 7](#) Правил вступает в силу с 1 января 2017 года.

Премьер-министр
Республики Татарстан

И.Ш. Халиков

**Правила
осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения
государственных нужд Республики Татарстан
(утв. [постановлением](#) КМ РТ от 11 августа 2014 г. N 577)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

6 мая 2019 г., 30 марта 2020 г.

1. Настоящие Правила устанавливают порядок осуществления органами государственной власти Республики Татарстан (далее - органы ведомственного контроля) ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Республики Татарстан (далее - ведомственный контроль) за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - законодательство о контрактной системе в сфере закупок) в отношении подведомственных им заказчиков (далее - заказчик).

2. Предметом ведомственного контроля является соблюдение подведомственными органами ведомственного контроля заказчиками, в том числе их контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок, уполномоченными органами и уполномоченными учреждениями [законодательства](#) о контрактной системе в сфере

закупок.

*Информация об изменениях: Пункт 3 изменен с 31 марта 2020 г. - [Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30 марта 2020 г. N 233](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

3. При осуществлении ведомственного контроля органы ведомственного контроля осуществляют проверку соблюдения законодательства о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с [частью 8 статьи 99](#) Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

4. Ведомственный контроль осуществляется в соответствии с регламентом, утвержденным органом ведомственного контроля.

5. Органом ведомственного контроля определяется состав работников, уполномоченных на осуществление ведомственного контроля.

6. Ведомственный контроль осуществляется путем проведения выездных или документарных мероприятий ведомственного контроля.

ГАРАНТ: Пункт 7 настоящих Правил [вступает в силу](#) с 1 января 2017 года

7. Должностные лица органов ведомственного контроля, уполномоченные на осуществление мероприятий ведомственного контроля, должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

8. Выездные или документарные мероприятия ведомственного контроля проводятся по поручению, приказу (распоряжению) руководителя органа ведомственного контроля или иного лица, уполномоченного руководителем органа ведомственного контроля.

9. Орган ведомственного контроля уведомляет заказчика о проведении мероприятия ведомственного контроля путем направления уведомления о проведении такого мероприятия (далее - уведомление).

10. Уведомление должно содержать следующую информацию:

- а) наименование заказчика, которому адресовано уведомление;
- б) предмет мероприятия ведомственного контроля (проверяемые вопросы), в том числе период времени, за который проверяется деятельность заказчика;
- в) вид мероприятия ведомственного контроля (выездное или документарное);
- г) дата начала и дата окончания проведения мероприятия ведомственного контроля;
- д) перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление мероприятия ведомственного контроля;
- е) запрос о предоставлении документов, информации, материальных средств, необходимых для осуществления мероприятия ведомственного контроля;
- ж) информация о необходимости обеспечения условий для проведения выездного мероприятия ведомственного контроля, в том числе о предоставлении помещения для работы, средств связи и иных необходимых средств и оборудования для проведения такого мероприятия.

11. Срок проведения мероприятия ведомственного контроля не может составлять более 15 календарных дней и может быть продлен только один раз не более чем на 15 календарных дней по решению руководителя органа ведомственного контроля или лица, его замещающего.

12. При проведении мероприятия ведомственного контроля должностные лица, уполномоченные на осуществление ведомственного контроля, имеют право:

- а) в случае осуществления выездного мероприятия ведомственного контроля на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения, здания заказчика (в необходимых случаях - на фотосъемку, видеозапись, копирование документов) при предъявлении ими служебных удостоверений и уведомления с учетом требований [законодательства](#) Российской Федерации о защите государственной тайны;
- б) на истребование необходимых для проведения мероприятия ведомственного контроля документов с учетом требований [законодательства](#) Российской Федерации о защите государственной тайны;
- в) на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам проводимого мероприятия ведомственного контроля.

13. По результатам проведения мероприятия ведомственного контроля составляется акт проверки, который подписывается должностным лицом органа ведомственного контроля,

ответственным за проведение мероприятия ведомственного контроля, и представляется руководителю органа ведомственного контроля или иному уполномоченному руководителем ведомственного контроля лицу.

При выявлении нарушений по результатам мероприятия ведомственного контроля должностными лицами, уполномоченными на проведение мероприятий ведомственного контроля, в порядке, установленном регламентом, указанным в [пункте 4](#) настоящих Правил, разрабатывается и утверждается план устранения выявленных нарушений.

14. В случае выявления по результатам проверок действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, материалы проверки подлежат направлению в соответствующий орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а в случае выявления действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, - в правоохранительные органы.

15. Материалы по результатам мероприятий ведомственного контроля, в том числе план устранения выявленных нарушений, указанный в [пункте 13](#) настоящих Правил, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе проведения мероприятий ведомственного контроля, хранятся органом ведомственного контроля не менее 3 лет.